


๕. ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และการพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้อง

.....
.....

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวกมลวรรณ พระจันทร์ทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๕๒๔ ๑๕๔๑

หมายเหตุ ๑. รายงานข้อมูลการดำเนินการตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ ทุกงานที่มีข้อมูลการให้บริการประชาชน ณ หน่วยงาน หรืองานบริการอื่นๆ ที่ส่งผล
ต่อการบริหารงานของหัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด
๒. รายงานผลทุกวันที่ ๑๐ และ วันที่ ๒๕ ของทุกเดือน (กรณีเป็นวันหยุดราชการ ให้รายงาน ณ วันจันทร์ถัดไป)
๓. สามารถนำส่งข้อมูลผ่านโทรสาร ที่ ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๕๔ ต่อ ๑๓๒ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tumlawyer@hotmail.com

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
กองการประจำ เทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา

ครอบรายงานที่ ๑ รายงาน ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ครอบรายงานที่ ๒

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม (ระบุข้อมูลการดำเนินงานที่ให้บริการ ณ หน่วยงาน)

- จำนวนเรื่องที่ให้บริการ ๖ เรื่อง

- งานบริการที่ประชาชนขอใช้บริการสูงสุด (๓ ลำดับแรก) ๑. ขอให้นำประปารายใหม่ ๑ ราย
๒. ขอเปลี่ยนชื่อ ๑ ราย
๓. ขอดอนเงินประกัน ๔ ราย

- ข้อมูลอื่นๆ (หากมี).....

๒. ประสิทธิภาพการดำเนินการ (การแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า)

- มีหน่วยงานฯ รายงานการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า จำนวน..... เรื่อง (พร้อมแนบเอกสาร) ทั้งนี้ ได้ดำเนินการบันทึกในระบบสารสนเทศของ
สำนักงาน ก.พ.ร ครบถ้วน บันทึกแล้ว.....เรื่อง เรื่องที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการ
 ไม่ปรากฏการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้าแต่อย่างใด

๓. การรับเรื่องราวร้องทุกข์ ในการให้บริการตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก

- ร้องเรียนผ่านหน่วยงาน จำนวน.....เรื่อง (ระบุเรื่อง/ สาเหตุสำคัญของการร้องเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปเป็นเอกสารแนบ).....
 ร้องเรียนผ่านช่องทางอื่นๆ จำนวน.....เรื่อง (หากมี) (ระบุเรื่อง/ สาเหตุสำคัญของการร้องเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปเป็น
เอกสารแนบ).....

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (การดำเนินงานในภาพรวมของจังหวัด รวมถึงการกำกับดูแลให้บริการของหน่วยงานบริการอื่นๆ ในพื้นที่จังหวัด)

.....
.....

แบบรายงานการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
กองการประปา เทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา

รออรายงานที่ ๑ รออรายงานที่ ๒ รายงาน ณ วันที่ ๒๑ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ผลการดำเนินงานในภาพรวม (ระบุข้อมูลการดำเนินงานที่ให้บริการ ณ หน่วยงาน)
- จำนวนเรื่องที่ได้รับบริการ ๑๔ เรื่อง

- งานบริการที่ประชาชนขอใช้บริการสูงสุด (๓ ลำดับแรก) ๑. ขอให้นำประปารายใหม่ ๖ ราย
๒. ขอเปลี่ยนชื่อ ๕ ราย
๓. ขอถอนเงินประกัน ๓ ราย

- ข้อมูลอื่นๆ (หากมี).....

๒. ประสิทธิภาพการดำเนินการ (การแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า)

มีหน่วยงานฯ รายงานการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้า จำนวน..... เรื่อง (พร้อมแนบเอกสาร) ทั้งนี้ ได้ดำเนินการบันทึกในระบบสารสนเทศของ
สำนักงาน ก.พ.ร ครบถ้วน บันทึกแล้ว.....เรื่อง เรื่องที่เหลืออยู่ระหว่างดำเนินการ
 ไม่ปรากฏการแจ้งเหตุแห่งความล่าช้าแต่อย่างใด

๓. การรับเรื่องราวร้องทุกข์ ในการให้บริการตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก

ร้องเรียนผ่านหน่วยงาน จำนวน.....เรื่อง (ระบุเรื่อง/ สาเหตุสำคัญของการร้องเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปลงเป็นเอกสารแนบ).....
 ร้องเรียนผ่านช่องทางอื่นๆ จำนวน.....เรื่อง (หากมี) (ระบุเรื่อง/ สาเหตุสำคัญของการร้องเรียน หากข้อมูลจำนวนมาก สรุปลงเป็น
เอกสารแนบ).....

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (การดำเนินงานในภาพรวมของจังหวัด รวมถึงการกำกับดูแลให้บริการของหน่วยงานบริการอื่นๆ ในพื้นที่จังหวัด)

.....
.....